

**Ansuchen um Auszahlung des Büchergutscheines
im Schuljahr 2017/18***Protokollstempel
der Schule*

Im Sinne des Beschlusses der Südtiroler Landesregierung Nr. 4108/2008 und der Mitteilung des Deutschen Schulamtes vom 06.09.2010 sowie der Mitteilung der Abteilung 5 – Finanzen und Haushalt der Autonomen Provinz Bozen,

ersucht

unterfertigte/r volljährige/r Schüler/in bzw. Erziehungsberechtigte/r um Auszahlung der Spesenrückvergütung („Bücherscheck“).

Name des Schülers/der Schülerin	Geburtsdatum	Klasse
Name des/der Erziehungsberechtigten		
Inhaber/in des Bankkontos (Namen und Adresse)		
.....		
Steuernummer:		
□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □		
Name der Bank und IBAN:		
.....		
IT □		

in Höhe von ____ Euro

Unterschrift

Datum:

Mitteilung zu den Stichprobenkontrollen

Der/Die Unterfertigte erklärt, darüber in Kenntnis zu sein, dass Stichprobenkontrollen über den Wahrheitsgehalt der Angaben durchgeführt werden (Art. 2, Abs. 3 des Landesgesetzes vom 22. Oktober 1993, Nr. 17, in geltender Fassung). Um die Angaben überprüfen zu können, kann/muss die Schule die entsprechenden Unterlagen einfordern.

Aufklärung gemäß Datenschutzgesetz (D.LGs. Nr. 196/2003)

Rechtsinhaber der Daten ist das Sozialwissenschaftliche Gymnasium und Kunstgymnasium Bruneck. Die übermittelten Daten werden von der Schule, auch in elektronischer Form, verarbeitet. Verantwortlich für die Verarbeitung ist die Schulführungskraft der Schule. Die Daten müssen bereitgestellt werden, um die angeforderten Verwaltungsaufgaben abwickeln zu können. Bei Verweigerung der erforderlichen Daten können die vorgebrachten Anforderungen oder Anträge nicht bearbeitet werden. Der/die Unterfertigte erhält auf Anfrage gemäß Artikel 7-10 des Leg.D. Nr. 196/2003 Zugang zu seinen/ihren Daten, Auszüge und Auskunft darüber und kann deren Aktualisierung, Löschung, Anonymisierung oder Sperrung, sofern die gesetzliche Voraussetzung vorliegen, verlangen.